

【別添 1】

企画提案書等の作成要領

企画提案書は、「光市上下水道料金システム更新業務要求仕様書」、「【別紙 1】機能要件書」の内容を踏まえ、記載事項に従い作成すること。

専門的な知識がない選定委員が審査するため、できるだけ平易な表現で（専門用語を使用する際は、注釈をつけること等）わかりやすく具体的に作成すること。また、仕様書や以下の内容に示していない内容でも、本市にとって有益になるとと思われるものについては、積極的に提案すること。

1 企画提案書等の構成

企画提案書等は次に掲げる書類で構成すること。

項目	提出物	提出部数
企画提案書	【様式 3】 企画提案書(表紙) 【様式 4】 会社概要調書 【様式 5】 協力事業者調書 【様式 6】 提案上下水道料金システム稼働実績 【様式任意】 企画提案書	正本 1 部 副本 7 部
機能要件書	【別紙 1】 機能要件書	
見積書	【様式 7-1-1】 光市上下水道料金システム 更新業務費用見積書 【様式 7-1-2】 光市上下水道料金システム 更新業務費用見積金額内訳書 【様式 7-2-1】 光市上下水道料金システム 更新業務（範囲外の業務）費用見積書 【様式 7-2-2】 光市上下水道料金システム 更新業務（範囲外の業務）見積金額内訳書	正本 1 部
電子データ	上記の電子データを保存した CD-R 等 ※ファイル形式は、【別紙 1】 機能要件書は Excel 形式で、 その他のファイルは原則 PDF 形式とすること。	正本 1 部 副本 1 部

2 企画提案書の記載事項

(1) 企画提案書は、原則「【別添 2】 企画提案依頼事項」の順序に従って記載すること。

提案内容は、要求仕様書等の内容を踏まえて作成すること。提案内容については、特に記載のない限り全て実現できるものとし、具体的に記載すること。

(2) 企画提案の記述に当たっては、担当部門以外の職員が、企画提案者の説明がなくても

読んで理解できる内容とすること。

- (3) 追加提案等を記載した場合は、その費用が提案見積額に含まれているかどうか明記すること。(含まれない場合は【費用外】と明記すること) なお、要件を満たさない内容又はより良い提案がある場合は、その差異を明記すること。
- (4) 企画提案書に記載する内容は、全て本業務における実施義務事項として参加者が提示するものであることに留意すること。なお、実施義務がない事項を参考記載する場合には、【参考】と明記し、用紙を分けるなど、混同する可能性を排除すること。

3 企画提案書等の様式

- (1) 用紙は A4 版とし、縦置き横書き(左綴じ)両面印刷とすること。ただし、図表等の表現の都合上、用紙の方向を一部変更したり、記述方向を一部縦としたりすることは差支えない。
- (2) 頁数は 60 頁(表紙、目次、章扉ページは除く。A3 サイズは 2 頁とする)までとし、頁番号は各頁の下部中央に、目次を除いた部分を通し番号とすること。なお、表紙・目次は枚数に含めない。
- (3) 文字のポイントは、原則 11 ポイント以上とし、見やすさ、分かりやすさに心がけること。

4 機能要件書

「【別紙 1】機能要件書」に記載している機能要件と、提案者が提案するシステム機能を比較し、以下の事項に留意し適合状況を解答欄に記載し提出すること。

なお、◎、○、□、△の項目については、本業務で必ず実施すること。

(1) 必須項目

- ◎：パッケージ標準機能で対応可
- ：運用・代替で対応可
- ：カスタマイズで対応可(有償の場合は見積額に含めること)
- ×：対応不可(失格となるため注意すること)

(2) 要望項目

- ◎：パッケージ標準機能で対応可
- ：運用・代替で対応可
- △：カスタマイズで対応可(無償)
- ▲：カスタマイズで対応可(有償)(本調達に含まない)
- ×：対応不可

※「○」を回答した場合は、運用方法、代替案を具体的に記載すること。(EUC 機能を利用する場合はその旨明記すること)

※「□」「△」を回答した場合は、開発の難易度や対応策を具体的に記載すること。

5 見積書

消費税及び地方消費税の額は含まないこと。

また、要求仕様書記載のとおり、今回の提案については本業務の範囲内と範囲外の業務があるため、それぞれ【様式 7-1-1】【様式 7-1-2】【様式 7-2-1】【様式 7-2-2】を提出すること。ただし、見積額の評価は、それぞれの見積額を合算して行う。

(1) 光市上下水道料金システム更新業務費用見積書【様式 7-1-1】

ア 要求仕様書記載の本業務の範囲に係る費用の総額を記載すること。

イ 要求仕様書による業務のほかに、機能要件一覧で「◎、○、□、△」の項目に係る費用及びプレゼンテーションで提案する事項の実現を含めた総額とすること。

(2) 光市上下水道料金システム更新業務費用見積金額内訳書【様式 7-1-2】

ア 光市上下水道料金システム更新業務費用見積書【様式 7-1-1】の内訳を記載すること。

イ 追加提案に係る費用は、提案項目ごとに費用を記載すること。

ウ さらに詳細な内訳書が提出可能な場合は併せて提出すること（様式任意）

(3) 光市上下水道料金システム更新業務（範囲外の業務）費用見積書【様式 7-2-1】

ア 要求仕様書記載の本業務の範囲外の業務に係る費用の総額を記入すること。

(4) 光市上下水道料金システム更新業務（範囲外の業務）費用見積金額内訳書【様式 7-2-2】

ア 光市上下水道料金システム更新業務（範囲外の業務）費用見積書【様式 7-2-1】の内訳を記載すること。

イ 追加提案に係る費用は、提案項目ごとに費用を記載すること。

ウ さらに詳細な内訳書が提出可能な場合は併せて提出すること（様式任意）